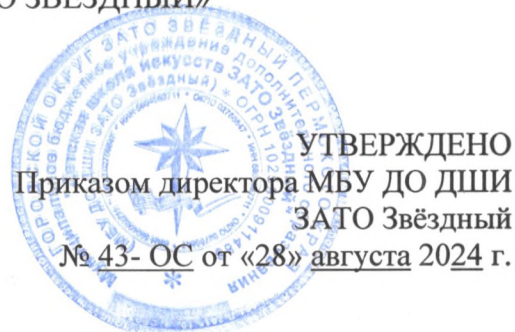


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ЗАТО ЗВЁЗДНЫЙ»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБУ ДО ДШИ
ЗАТО Звёздный
Протокол № 1 от «28» августа 2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования
«Детская школа искусств ЗАТО Звёздный»
(МБУ ДО ДШИ ЗАТО Звёздный)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским, Налоговым и Бюджетным кодексами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Законом Пермского края от 12.03.2014 № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае», постановлениями администрации ЗАТО Звёздный от 06.12.2018 № 1174 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда и стимулирования работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования ЗАТО Звёздный и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации ЗАТО Звёздный», от 14.05.2024 № 363 «Об утверждении Положения о стимулировании труда руководителей муниципальных бюджетных учреждений образования ЗАТО Звёздный и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации ЗАТО Звёздный, Уставом МБУ ДО ДШИ ЗАТО Звёздный.

Данное Положение определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных образовательных услуг в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений и населения района на услуги дополнительного образования, обеспечения занятости детей в возрасте от 5 до 18 лет, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг населению, укрепления материально-технической базы Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств ЗАТО Звёздный» (далее - Школа).

1.2. Понятия, используемые в настоящем положении:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" – образовательная организация МБУ ДО ДШИ ЗАТО Звёздный, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные услуги обучающемуся;

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг, обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в

том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

2. Условия оказания платных образовательных услуг.

2.1. Школа оказывает платные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием, по видам образования и подвидам дополнительного образования, предусмотренным Уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.2. Платные образовательные услуги оказываются за счет средств физического или юридического лица и не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.3. Школа самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг и иных услуг в зависимости от кадрового потенциала, финансового обеспечения оказания платных образовательных услуг, наличия материально-технической базы, спроса на услуги и иных возможностей исполнителя.

2.4. Перечень платных услуг, оказываемых Школой, стоимость и порядок их предоставления определяются Уставом Школы, постановлением администрации ЗАТО Звёздный (Учредителем) и настоящим Положением.

2.5. Содержание образования в рамках оказываемых платных образовательных услуг определяется в образовательных программах, утверждаемых Школой самостоятельно.

Образовательная деятельность при оказании платных образовательных услуг должна быть направлена на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

2.6. Платные образовательные услуги могут оказываться потребителям исключительно на добровольной основе. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

2.7. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключенный между заказчиком и исполнителем договор.

2.8. Доход от оказания платных образовательных услуг и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение исполнителя и используются в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом исполнителя.

2.9. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы законодательства Российской Федерации.

2.10. Контроль за организацией платных образовательных услуг, иной приносящей доход деятельности, условиями предоставления платных услуг, а также за соответствием нормативных ак-

тов и приказов Школы действующему законодательству, осуществляется Учредителем, другими органами, на которых в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

3. Стоимость платных образовательных услуг

3.1. Методику расчета стоимости платных образовательных услуг определяет Школа. Стоимость платных образовательных услуг включает в себя все издержки исполнителя по оказанию платных образовательных услуг, включая стоимость учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов и средств обучения и воспитания и т. п.

3.2. Стоимость платных образовательных услуг определяется с учетом возмещения затрат на реализацию соответствующей образовательной программы на основании проведенных маркетинговых исследований и утверждается в российских рублях постановлением администрации ЗАТО Звёздный.

3.3. Утвержденная стоимость платных образовательных услуг может быть изменена как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения с учетом анализа обоснованности затрат, но не чаще чем один раз в год.

Изменение стоимости платных образовательных услуг не влияет на стоимость платных образовательных услуг, согласованных заказчиком и исполнителем в уже заключенных договорах.

3.4. Стоимость услуг в заключенных договорах может быть увеличена лишь с учетом уровня инфляции в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.5. Стоимость договоров может быть уменьшена с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет средств от приносящей доход деятельности исполнителя, безвозмездных поступлений граждан и (или) юридических лиц (пожертвований, грантов), целевых взносов и иных источников формирования имущества, предусмотренных уставом исполнителя.

3.6. Порядок и сроки оплаты платных образовательных услуг определяются договором.

4. Информация об услугах

4.1. Информация о платных образовательных услугах, оказываемых исполнителем, а также иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации об образовании, размещается на официальном сайте исполнителя в сети Интернет по адресу <https://zdt-zvezdny.permagea.ru/>, на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности.

4.2. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах несет должностное лицо, назначенное приказом директора Школы.

5. Порядок заключения договоров

5.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании.

5.3. Договор может быть заключен только с совершеннолетним лицом либо лицом, достигшим 14-летнего возраста и объявленным полностью дееспособным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.4. Для заключения договора с заказчиком — физическим лицом последний представляет документ, удостоверяющий личность, и иные документы, предусмотренные локальным нормативным актом исполнителя для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.5. Для заключения договора с заказчиком — юридическим лицом последний представляет: заверенную копию учредительных документов;

заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего договор от имени заказчика;

документы, предусмотренные локальным нормативным актом исполнителя для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.6. Факт ознакомления обучающегося и (или) его родителей (законных представителей), с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.7. Договор заключается в двух идентичных экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой — у заказчика.

5.8. Заказчик услуги обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре оказания платных услуг, и в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата услуг производится в безналичной форме по квитанциям (счетам), выданным Школой.

Оплата безналичным порядком производится не позднее 25 числа текущего месяца на счет Исполнителя через кредитные учреждения в размере, определяемом договором.

Оплата услуг удостоверяется Исполнителем квитанцией банка либо кассовым ордером, подтверждающей оплату Заказчика.

5.9. Моментом оплаты платных услуг считается дата зачисления денежных средств на счет Школы.

5.10. При оказании платных образовательных услуг Школа осуществляет: ведение отдельного учета рабочего времени и составление отдельных графиков работы персонала; ведение отдельного учета посещения занятий обучающимися по каждому виду услуг.

5.11. С работниками Школы принимающими участие в организации и оказании платных образовательных услуг, заключаются дополнительные соглашения к трудовым договорам (контрактам).

Сотрудникам, задействованным в организации и оказании платных образовательных услуг в учреждении, выплата за организацию и оказание данных услуг производится в зависимости от объема доходов, полученных от оказания услуг.

Оплата труда сотрудникам, участвующим в организации платных образовательных услуг, производится ежемесячно на основании приказа директора Школы, табелей учета рабочего времени, сдаваемых в бухгалтерию учреждения. Оплата труда педагогическому персоналу устанавливается исходя из расчета стоимости одного часа образовательной услуги с учетом объема выполняемых работ (нагрузки).

5.12. Ответственный за организацию платных образовательных услуг в Школе несет ответственность за данную деятельность, своевременное поступление денежных средств за оказанные услуги, предоставление табелей учета посещения услуг, табелей учета рабочего времени по работникам, задействованным в оказании платных образовательных услуг, оформления договоров с заказчиками услуг, договоров с работниками, задействованными в оказании данных услуг.

5.13. Работа по ведению бухгалтерского учета, связанная с предоставлением платных услуг, производится Отделом бухгалтерского учёта и отчетности МБУ ДЮСШ «Олимп» (далее – ОБУиО).

Размер оплаты платных образовательных услуг устанавливается на основании расчёта, включающего в себя:

оплату труда работников Школы, задействованных в системе платных образовательных услуг;

затраты на материальные средства, полностью потребляемые в процессе оказания услуги;

затраты на развитие материально-технической базы образовательного учреждения;

прочие расходы.

Сумма, полученная от реализации платных услуг, расходуется следующим образом:

- оплата труда работников Школы, задействованных в системе дополнительных платных услуг, с учётом квалификации – до 70%;

- оставшаяся сумма расходуется на оплату коммунальных услуг, оплату услуг по обслуживанию здания, приобретение основных средств и материальных запасов, выплаты молодым специалистам, условия и порядок их назначения и размер устанавливается в соответствии со ст. 23 Закона Пермского края от 12.03.2014 № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае», премиальной выплаты директору Школы в размере до 5% от суммы привлеченных (фактически поступивших) средств, но не более 15000 (пятнадцати тысяч) рублей в месяц

Доходы, полученные от платных услуг, а также приобретённое за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Школы и учитываются на отдельном балансе.

5.14. Сумма затрат на оплату труда работников Школы, задействованных в системе платных услуг налогооблагаема.

5.15. Учебные часы, совпадающие с государственными праздниками, не подлежат перерасчёту.

5.16. Заказчик вправе попросить исполнителя произвести перерасчет выплаченных сумм при условии болезни обучающегося (ребенка) при наличии подтверждающего документа (медицинская справка) и на основании личного заявления заказчика.

5.17. Перерасчет суммы оплаты в текущем месяце не производится при условии фактически пропущенных занятий обучающимся (ребенком) без уважительной причины.

5.18. Занятия в группах на платной основе проводятся в строгом соответствии с утверждёнными директором Школы программами, учебными планами и расписанием учебных занятий, разработанными на основе требований санитарных норм и правил, норм по охране труда.

5.19. Претензии и споры, возникающие между потребителем и исполнителем услуг, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны имеют право обратиться в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений

6.1. Прием на обучение по платным образовательным программам осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест в соответствии с правилами приема на обучение по дополнительным образовательным программам, утвержденными Школой.

6.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ исполнителя о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам. Исполнитель издает приказ о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам на основании заключенного договора не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора.

6.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования, которые повлекли за собой изменение взаимных прав и обязанностей заказчика, исполнителя и обучающегося.

6.4. Основанием изменения образовательных отношений является приказ исполнителя. Исполнитель издает приказ на основании внесения соответствующих изменений в заключенный договор не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения дополнительного соглашения к договору.

6.5. Образовательные отношения с обучающимися прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании, а также в связи с:

применением к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

установлением нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг;

невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.6. Факт действий (бездействия) обучающегося, препятствующих надлежащему исполнению обязательств исполнителем, должен быть подтвержден документально в соответствии с порядком применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, установленным законодательством Российской Федерации.

6.7. Основанием прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося. Договор с заказчиком расторгается на основании изданного приказа. Датой расторжения договора является дата отчисления обучающегося.

6.8. В случае досрочного расторжения договора по инициативе заказчика главный бухгалтер осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день получения уведомления о расторжении договора по инициативе заказчика.

При наличии задолженности по оплате главный бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности. Ответственный за организацию платных образовательных услуг незамедлительно направляет заказчику письменное уведомление с указанием суммы задолженности на дату расторжения договора и сроков ее погашения.

6.9. В случае досрочного расторжения договора по инициативе исполнителя главный бухгалтер осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день издания приказа об отчислении обучающегося.

При наличии задолженности по оплате главный бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности.

Ответственный за организацию платных образовательных услуг направляет заказчику письменное уведомление о расторжении договора в одностороннем порядке в день издания приказа об отчислении обучающегося. В уведомлении указываются:

пункт договора, на основании которого принято решение о расторжении договора в одностороннем порядке;

номер и дата приказа об отчислении;

сумма задолженности по оплате на дату расторжения договора и срок ее погашения (при наличии задолженности).

Копия приказа об отчислении и платежные документы (при необходимости) прикладываются к уведомлению.

6.10. На каждого зачисленного на обучение в рамках оказания платных образовательных услуг заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы, копии приказов о возникновении, изменении и прекращении образовательных отношений, уведомлений родителей.

7. Льготы для отдельных категорий потребителей

7.1. Льготы для отдельных категорий потребителей на оказываемые платные услуги утверждаются приказом Школы, на основании действующего законодательства, в том числе нормативными правовыми актами Российской Федерации, направленными на социальную защиту и поддержку социально незащищенных категорий граждан.

8. Основания снижения стоимости платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг

8.1. Полная стоимость платных образовательных услуг снижается на 100 процентов для следующих категорий обучающихся:

дети-инвалиды при предоставлении справки учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности;

дети, получающие страховую пенсию по случаю потери кормильца, при предъявлении справки из центра социальной защиты населения о получении страховой пенсии.

8.2. Полная стоимость платных образовательных услуг снижается на 20 процентов для следующих категорий обучающихся:

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей при предоставлении документа, подтверждающего установление опеки;

дети из многодетных семей при предоставлении документа, подтверждающего статус многодетной семьи;

дети из малоимущих семей при предоставлении справки из органов социальной защиты населения.

8.3. Полная стоимость платных образовательных услуг снижается на 10 процентов для детей работников исполнителя.

8.4. Основанием для снижения стоимости платных образовательных услуг является решение руководителя исполнителя или уполномоченного им лица.

8.5. В исключительных случаях полная стоимость обучения может быть снижена по решению управляющего совета.

8.6. Стоимость платных образовательных услуг по договору может быть снижена только по одному из оснований, предусмотренных настоящим положением.

8.7. При наличии оснований для снижения стоимости платных образовательных услуг заказчик представляет лицу, ответственному за организацию платных образовательных услуг, письменное заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг по соответствующему основанию и подтверждающие документы.

8.8. Лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, проверяет правильность оформления заявления, сверяет перечень прилагаемых документов с документами, которые заказчик прикладывает к заявлению, принимает и регистрирует принятые заявления или возвращает заявление с прилагаемым комплектом документов заказчику для устранения выявленных замечаний. Заявление регистрируется в день его принятия лицом, ответственным за организацию платных образовательных услуг.

8.9. В течение одного рабочего дня с момента регистрации заявления лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, направляет заявление и документы к нему на рассмотрение руководителю исполнителя или иного уполномоченного им лица для принятия решения по основаниям, предусмотренным пунктами 8.1-8.3 настоящего Положения.

8.10. В течение одного рабочего дня с момента получения заявления и документов руководитель исполнителя или уполномоченное им лицо принимает решение о снижении стоимости платных образовательных услуг, в том числе в размере отличном от размера, указанного в заявлении, либо об обоснованном отказе в снижении стоимости платных образовательных услуг. Решение оформляется в виде резолюции на заявлении с указанием Ф. И. О. исполнителя по оформлению принятого решения, подписи лица, вынесшего резолюцию и даты принятия решения.

8.11. В случае поступления заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг в порядке, предусмотренном пунктом 8.5 настоящего положения, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, направляет заявление и документы к нему на рассмотрение управляющего совета в течение одного рабочего дня с момента регистрации заявления.

8.12. Управляющий совет рассматривает заявление на ближайшем заседании и выносит решение о снижении стоимости платных образовательных услуг, в том числе в размере отличном от размера, указанного в заявлении, либо об обоснованном отказе в снижении стоимости платных образовательных услуг. При положительном решении управляющий совет утверждает размер стоимости обучения по образовательной программе. Решение управляющего совета оформляется протоколом в порядке, установленном уставом и локальными нормативными актами исполнителя.

8.13. Принятое решение доводится до сведения заказчика.

8.14. В случае если заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг поступило до заключения договора, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, включает в условия договора утвержденную сумму, на которую снижается полная стоимость платных образовательных услуг, а также номер пункта настоящего положения, на основании которого стоимость договора была снижена.

8.15. В случае если заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг поступило после заключения договора, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, оформляет дополнительное соглашение к договору с указанием суммы, на которую снижается полная стоимость платных образовательных услуг, а также номер пункта настоящего положения, на основании которого стоимость договора была снижена.

8.16. Договор (дополнительное соглашение к договору) направляется заказчику на подпись не позднее трех рабочих дней с даты принятия руководителем или уполномоченным им лицом решения о снижении стоимости платных образовательных услуг.

8.17. Перерасчет стоимости платных образовательных услуг в случае заключения дополнительного соглашения к договору осуществляется с даты регистрации заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг.

8.18. Исполнитель вправе аннулировать решение о снижении стоимости платных образовательных услуг и взыскать с исполнителя полную стоимость в случаях, если:

исполнитель установил факт предоставления подложных документов и (или) документов, прекративших свое действие;

заказчик утратил основания, по которым полная стоимость платных образовательных услуг была снижена.

8.19. В случаях, предусмотренных пунктом 8.18 настоящего положения, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, готовит приказ об аннулировании решения

о снижении стоимости платных образовательных услуг и представляет его на подпись руководителю или уполномоченному им лицу.

8.20. Перерасчет стоимости платных образовательных услуг в случаях, предусмотренных пунктом 8.18 настоящего положения, осуществляется с даты, указанной в приказе об аннулировании решения о снижении стоимости платных образовательных услуг.

9. Порядок организации образовательного процесса

9.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

9.2. Освоение образовательной программы (части образовательной программы), соблюдение Правил внутреннего распорядка обучающихся, расписания занятий платных образовательных услуг являются обязательными для обучающихся и их родителей (законных представителей).

9.3. Платные образовательные услуги могут оказываться в той форме обучения, которая определена в утвержденной образовательной программе.

9.4. Платные образовательные услуги могут реализовываться с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

9.5. Обучающиеся, зачисленные на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, пользуются академическими правами наравне с обучающимися по основным образовательным программам, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета.

9.6. Платные образовательные услуги могут оказываться в группах и индивидуально. Наполняемость групп и возрастная категория обучающихся в группе зависят от направленности образовательной программы и устанавливаются исполнителем в соответствии с требованиями санитарных норм и правил. Комплектование групп исполнитель осуществляет самостоятельно.

9.7. Платные услуги могут оказываться как сотрудниками Школы, так и привлекаемыми в необходимых случаях сторонними специалистами.

9.8. Учредитель вправе приостановить платные образовательные услуги Школы, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

10. Перечень платных услуг.

10.1. Перечень платных услуг составляется с учетом бесплатности основной деятельности, финансируемой из бюджета, потребительского спроса и возможностей Школы и утверждается постановлением администрации ЗАТО Звёздный.

10.2. Школа при наличии подготовленных кадров, свободных помещений, рабочих мест, оборудования и т.д. может осуществлять следующие платные образовательные услуги на договорной основе:

- обучение дошкольников по образовательным программам дополнительного образования;
- преподавание специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- курсы по углублённому изучению различных учебных дисциплин;
- организация и проведение семинаров, консультаций для педагогических работников других учреждений;
- организация объединений для обучающихся других муниципальных образовательных организаций и граждан, проживающих как на территории ЗАТО Звёздный, так и вне её;
- подготовка, издание и распространение методических рекомендаций, сборников;

- подготовительные курсы для поступления в учебные заведения;
- информационно-консультативные услуги;
- проведение индивидуальных и групповых занятий (для лиц, желающих обучаться у конкретных педагогов Школы);
- услуги, связанные с использованием информационных и компьютерных технологий;
- психолого – педагогические услуги:
- психологический клуб для детей и подростков;
- медиапсихология, арт-терапия – школа будущих мам и отцов;
- психологические тренинги;
- индивидуальное консультирование детей и их родителей (законных представителей);
- организация психологического сопровождения обучающихся;
- деятельность по социальной адаптации детей и подростков с девиантным поведением, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и др.
- услуги по организации семейного досуга и образования;
- организация совместных занятий для детей и родителей по художественно-эстетическому и физическому воспитанию и культуре здоровья;
- организация групп развития детей раннего и дошкольного возраста;
- подготовка детей дошкольного возраста к школе;
- организация групп выходного дня;
- организация групп продленного дня;
- организация и проведение экскурсий, туристических походов, поездок, сплавов по заявкам, в т.ч. семейных;
- обучение по образовательным программам для выпускников (старше 18 лет) по следующим направлениям: художественное, техническое, социально - педагогическое, туристско-краеведческое, естественно-научное;
- проведение массовых культурно-досуговых, просветительских, физкультурно-оздоровительных мероприятий, мероприятий образовательного и творческого характера для населения и организаций;
- репетиторство;
- настройка и ремонт музыкальных инструментов;
- прокат музыкальных инструментов;
- иные услуги.

Дополнительные платные образовательные услуги по программе раннего развития могут получать дети в возрасте от 1 года при наличии у Школы лицензии на данный вид деятельности.

10.3. Платные образовательные услуги не должны оказываться, если их выполнение может привести к снижению уровня основной деятельности, осуществляемой в соответствии с Уставом Школы.

11. Контроль за оказанием платных образовательных услуг

11.1. Контроль за соблюдением законности в части оказания платных образовательных услуг осуществляется Учредителем Школы и другими органами, и организациями, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

11.2. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг осуществляет ответственный за организацию платных образовательных услуг, назначаемый приказом Школы.

11.3. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и учреждением.

11.4. Работникам Школы запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся (оплату за оказанные и (или) для проведения платных образовательных услуг), а также принуждение к получению платных образовательных услуг.

11.5. ОБУиО осуществляет финансовый контроль за операциями, проводимыми при осуществлении платных услуг, учет поступивших от оказания платных образовательных услуг денежных средств, их расходование, начисление оплаты за оказанные платные образовательные услуги, начисление заработной платы работникам, задействованным в оказании платных образовательных услуг, уплату необходимых налогов, предоставление отчетности о привлечении и расходовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.