

ПЛАН
 противодействия коррупции в МБУ ДО ДШИ ЗАТО Звёздный
 на 2021-2024 годы

№ п/п	мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты	Целевые показатели
1.		Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции			
1.1.	Разработка правовых актов в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального и регионального законодательства	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений	по мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	- совершенствование правовой базы деятельности по противодействию коррупции; - своевременное урегулирование соответствующих правоотношений.	доля разработанных правовых актов в установленные сроки от общего числа принятых актов – 100%
1.2.	Организация контроля за принятием локальных правовых актов в сфере противодействия коррупции	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений	постоянно	повышение эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных нарушений	доля принятых локальных правовых актов в сфере противодействия коррупции от общего количества актов, необходимых к принятию (актуализации) - 100%
1.3.	Организация приема от граждан и организаций информации о фактах коррупционных проявлений посредством официального сайта, электронной почты, лично	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений	постоянно	повышение уровня доступности приёма информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений	обеспечено бесперебойное и непрерывное функционирование «каналов» приёма информации от граждан и организаций о коррупционных проявлениях
1.4.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике	по мере необходимости, в установленные нормативными	своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической	информация о наличии признаков уголовного или административного правонарушения направлена в правоохранительные

	по вопросам противодействия коррупции	коррупционных нарушений	правовыми актами сроки	ответственности за коррупционные и иные правонарушения	органы или органы прокуратуры в установленный срок
1.5.	Подготовка отчётов о выполнении планов противодействия коррупции, их размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте в разделе «Антикоррупционная деятельность»	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений, ответственный за работу официального сайта	до 1 февраля года, следующего за отчетным	повышение открытости деятельности по противодействию коррупции, информирование населения о проводимых мероприятиях, достигнутых результатах	отчёт размещён в разделе «Антикоррупционная деятельность» на официальном сайте – 1 отчёт по итогам каждого года
1.6.	Предоставление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга учредителю	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений	в установленные нормативными правовыми актами сроки	учёт статистических данных о проводимых антикоррупционных мероприятиях	сведения по установленной форме представлены в администрацию ЗАТО Звёздный
1.7.	Обеспечение открытости и прозрачности информации о деятельности учреждения в соответствии с требованиями законодательства	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений, ответственный за работу официального сайта	постоянно	размещение информации о деятельности учреждения на официальном сайте	актуальная информация размещена на официальном сайте учреждения в объёме и сроки, соответствующие требованиям законодательства
2.	Контроль за соблюдением работниками запретов, ограничений и исполнением ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции				
2.1.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о соблюдении запретов, ограничений, требований о предотвращении или урегулировании	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных	ежегодно (при наличии оснований)	обеспечение осуществления проверок в каждом случае поступления информации, являющейся основанием для принятия решения об их проведении	доля количества проведённых проверок от общего количества фактов поступления информации, являющейся основанием для проведения проверок –

	конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами	нарушений, делопроизводитель			100%
2.2.	Оценка коррупционных рисков, возникающих у работников при реализации своих функций	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений	ежегодно по мере необходимости, в установленных нормативными правовыми актами сроки	выявление коррупционно-опасных функций, принятие мер по минимизации рисков	составление карты коррупционных рисков
3.	Антикоррупционные просвещение и пропаганда				
3.1.	Участие в просветительских мероприятиях по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции, в том числе семинарах-совещаниях по актуальным вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений	ежегодно	формирование единого подхода по реализации мер антикоррупционной политики	количество уполномоченных лиц, принявших участие в мероприятии, – 1
3.2.	Организация разъяснительной работы для работников по вопросам противодействия коррупции	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных нарушений	постоянно	повышение уровня антикоррупционных знаний указанных лиц	оказание консультативной помощи по каждому случаю обращения по вопросам противодействия коррупции